

Eingangsvermerk

FORMULAR-TITEL

PARTEIENVERKEHR

Ansuchen um Subvention

ABTEILUNG

BÜRGERSERVICE

Innere Verwaltung & Bürgerservice

E-Mail Adresse: gemeinde@biedermannsdorf.at

Montag, Dienstag und Mittwoch von 07:30 – 12:00

Donnerstag von 07:30 – 12:00 und 14:00 – 18:00

Freitag von 07:30 – 12:30

DATUM

1. Informationen zur Antragsstellerin / zum Antragssteller

Name / Name des Verbands

Adresse

Telefonnummer der Kontaktperson

Für Rückfragen

E-Mail der Kontaktperson

Für Rückfragen und Zusendung der Übermittlungsbestätigung

Website

2. Informationen zur Subvention

Begründung/Zweck des Subventionsansuchens (genaue Auflistung der Anschaffungen / Kosten)

Gewünschte Subventionshöhe



3. Auszahlung der Subvention

Kontoinhaber (Überweisung Subvention)

IBAN

4. Ich übermittle folgende Dokumente

Sie erhalten nach Absenden des Formulars eine E-Mail mit Anweisungen zur Übermittlung der Beilagen

- ☐ Tätigkeitsbericht des zu fördernden Kalenderjahrs bzw. Vereinsjahres
- ☐ Nachweis des aktuellen Kassenstandes
- ☐ Aktuelle Statuten
- ☐ Aktueller Auszug aus dem Vereinsregister
- ☐ Anzahl der Mitglieder unterteilt in: Gesamtmitgliederzahl, Biedermannsdorfer Mitglieder, Kinder und Biedermannsdorfer Kinder
- ☐ Beschreibung der Veranstaltung und Bekanntgabe des Zwecks der Veranstaltung bzw. der Investition oder Anschaffung (Kostenvoranschläge)

5. Datenschutzerklärung, Richtlinien und Unterzeichnung

- ☐ Hiermit nehme ich die Datenschutzerklärung der Marktgemeinde Biedermannsdorf zur Kenntnis und stimme der digitalen Verarbeitung zu.
- ☐ Ich nehme die allgemeine Subventionsrichtlinien der Marktgemeinde Biedermannsdorf zur Kenntnis

Unterschrift Antragstellerin / Antragsteller

Hinweise:

Die um Förderung ansuchende Partei verpflichtet sich, die Subvention zweckentsprechend zu verwenden und nimmt zur Kenntnis, dass die Rückzahlung des Subventionsbetrages vorgeschrieben wird, wenn die Fördermittel nicht oder nicht widmungsgemäß verwendet wurden oder der Nachweis über die widmungsgemäße Verwendung nicht oder nicht vollständig erbracht wird, sowie im Fall der wesentlichen Einreichung von unrichtigen oder unvollständigen Subventionsansuchen.

Die um Förderung ansuchende Partei erklärt sich bereit, in Einladungen, Publikationen, Plakaten, Programmen usw. in geeigneter Form auf die Unterstützung durch die Marktgemeinde Biedermannsdorf hinzuweisen.

Ergänzende oder von diesem Formular abweichende Vereinbarungen bedürften der Schriftform.

Ein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Subvention besteht nicht. Ebenso wenig begründet eine gewährte Subvention einen Rechtsanspruch auf jährlich wiederkehrende Subventionen. Ein jährliches Ansuchen ist erforderlich.

